

Referat

DASAIM Bestyrelsesreferat
Dato og Tid: 4/6-2015 kl. 15.00 – 19.00
Sted: RH

Referent: TL / RS

Deltagere: Susanne Iversen (SI), Tina Calundann (TC), Kirsten Møller (KM), Charlotte Albrechtsen (CA), Rikke Borre Jacobsen (RBJ), Kim Garde (KG), Susanne Wammen (SW), , Annette Freudendahl (AF), Anne Tøttrup Klitt (ATK), Carsten Tollund (CT), Lisbeth Bredahl (LB), Morten Hasager Kirk (MHK), Annette Ulrich (AU), Rune Sort (RS), Tobias Lyngeraa (TL)

Fraværende: Jane Andersen (JA)

Dagsorden

1. Valg af dirigent
2. Godkendelse af dagsorden
3. DASAIMs opbygning, udvalgenes rolle, strategi for selskabet, fastholdelsesstrategi
4. Økonomi (Annette Ulrich)
5. Årsmødet – hvordan fungerer planlægningen?
 - a. økonomi
 - b. App
 - c. Udstillerne – hvordan tilgodeser vi dem bedst muligt
 - d. Musik
 - e. underholdning
6. Udvalgene, FYA og DAO
 - a. Vejledning opioid (CT)
 - b. De tværfaglige centre (CT)
 - c. NKR børnesmerter
7. Hjemmesiden
 - a. Mailadresser, industrien
8. Fondene (JBD trækker sig)
9. SSAI
 - a. Kommende kongres
 - b. educational committee (RBJ)
10. DAD (nyhedsbrev og evt Anne)
11. ESA – er vi repræsenteret godt nok, sidste nyt fra kongres og councilmøde (SWA)
12. Eventuelt

1. Valg af dirigent

CT

2. Godkendelse af dagsorden

Godkendt

3. DASAIMs opbygning, udvalgenes rolle, strategi for selskabet, fastholdelsesstrategi

Arbejdet skal ideelt set ligge i udvalgene og ikke i selve bestyrelsen. Hvordan sikres den dynamik? Principiel diskussion om visioner, mål og indsatsområder på linje med tidligere fra internat og seneste bestyrelsesmøde. Forretningsudvalget tager diskussionen til efterretning.

4. Økonomi

Mangler mulighed for løbende overblik. Der skal kunne trækkes data på indtægter, udgifter og balance til e.g. hvert møde. Derfor undersøges forskellige regnskabssystemer p.t. "Dinero" eller "Billets billing". Begge findes i gratis-udgaver om end det muligvis er nødvendigt med betalingsløsning ift revisor udtræk mv. Regnskabsår per 1/7. Ideelt opstart således at nyt regnskabsår kan opstartes.

Overordnet ser økonomien godt ud da der ikke været de store udgifter i løbet af året.

5. Årsmødet - hvordan fungerer planlægningen?**Program:**

udkast netop udsendt. Forsinket i forhold til tidligere pga manglende udmeldinger fra diverse udvalg inden deadline. U hensigtsmæssigt ift sponsorerne og skal forbedres til næste år. gennemgås. Diskussion af placering af forskellige oplæg og ny-satsning ift professorernes indlæg. Udstillerne må ikke selv henvende sig

a. Økonomi

TC og CT har arbejdet hårdt på sponsorer. Foreløbigt 210.000 på 4 hovedsponsorer og lidt andet – Flot arbejde!. Der arbejdes fortsat på yderligere sponsorer.

b. App

Mulig event-app. Et tilbud på 3-5000 kr plus 40 kr per deltager. Uvist hvor meget arbejde der er i det. FYA påtager sig at undersøge sagen. I første omgang er programvisning i app'en det vigtigste, men mulighed for updates, upload af artikler mv. er interessante features.

c. Udstillerne – hvordan tilgodeser vi dem bedst muligt

CT har mødtes med repræsentanter fra industrien – mange udtrykker utilfredshed med anæstesilægernes engagement – udbyttet ikke stort nok.

Diskussion om vi evt skal åbne op for sygeplejersker og evt. paramedicinere, som også kunne bibringe mere interesse til udstilling. Enighed om at prøve dette. CT og TC laver oplæg ift pladser og pris.

Desuden foreslås møde mellem bestyrelsen og repræsentanter fra industrien på årsmødet, e.g. fredag, for at afklare forventninger til samarbejde etc. Vedtages.

- d. Musik
Budget sættes til 15.000kr og CT finder løsning. DJ Henrik Milling fra sidste år var populær, men CT har også andre bud.
- e. Underholdning
SW kontakter Thomas Bech Jørgensen mhp. evt. revy-oplæg.
- f. Husfeldt
SW går videre med kontakten til "myremanden" som tidligere aftalt.

6. Udvalgene, FYA og DAO

- a. . Forretningsudvalget: kort møde siden sidst som optakt til dagens møde.
- b. Anæstesiudvalget:
Der har været skype møde. Arbejdes fortsat med rekommandationer, PONV. Desuden revidering af "DASAIM udskrivelseskriterier". Forventet færdiggjort inden året er omme.
- c. Intensivudvalget:
Intet internt nyt.

SW har haft korrespondance omkring forløbet af "Patientsikkert Sygehus" og de lidt kontroversielle pakker der følger med: Sepsis-pakken, LIFE-pakken osv. som tidligere diskuteret. Danske Regioner har bedt om opdatering af disse pakker (PVK, Respirator, Sepsis, etc.) og DASAIMs tidligere repræsentanter er og har angiveligt fortsat været tilknyttet og engagerede i arbejdet. Der har dog også været udenlandske eksperter inde over.
KG er blevet involveret i opdatering af DID indikatorer.
- d. Smerteudvalget
Vejledning opioid (CT) – afslag på NKR for opioid behandling af non-maligne smerter. DASAIM laver en national vejledning. I stedet skal laves DASAIM-vejledning i samarbejde med PLO, kliniske anæstesiologer, forskere, farmakologer osv. Thomas Elgaard og Eske Aasvang har styring – de kommer med kommissorium og budget. Der forventes nogen udgifter for DASAIM. En stor signalværdi i at DASAIM står for det. Diskussion ift en evt begrænsning af almene praktiserende lægers ordinationsret til opioider på baggrund af eksempler, hvor pt. uden maligne smerter ender med 6-700 mg morfinekvivalenter i døgnnet fra almen praksis, som kunne håndteres mere hensigtsmæssigt med henvisning til specialistbehandling e.g., henvisning til monofaglig smerteklinik mv.

De tværfaglige centre (CT): SST har ytret ønske om indikatorer ift tværfaglig smerteforløb. Ingen reelle data eller national database. CT har tilbudt at der kan oprettes en styregruppe ift udarbejdelse af database omend ingen finansiering herfra. Afventer tilbagemelding fra SST.

NKR børnesmerter: Steen Henneberg har forespurgt DASAIM om der er interesse i deltagelse i NKR for smerter hos børn. Dette tidligt i processen og endnu ikke afgrænset, men selvfølgelig interesse for deltagelse. Smerteudvalget vil se nærmere på det.
- e. Børneudvalget
ej tilstede
- f. Thoraxudvalget:
Afholdt forårssymposium om hæmodynamik – stor succes, over 100 deltagere, mange sygeplejersker. Desuden arbejdsgruppe omkring TAVI nedsat af kard. og thoraxkir. . LB involveret og har sikret 4 repræsentanter (1 fra hver klinik) i modsætning til den oprindelige tanke om kun 1 repræsentant. De 4 repræsentanter skal formelt repræsentere DASAIM og SW fremsender nyeste interne papir om retningslinjer for afrapportering etc. for DASAIM

Næstkommende årsmøde i 2016 er 3 medlemmer på valg

- g. Neuroudvalget:
Plan om fælles vejledning for anæstesi til endovaskulære (cerebrale) procedurer
- h. Obstetrisk udvalg:
intet nyt
- i. PAU:
Den præhospitale udd er nu officielt anerkendt. Nyt kursus uge 39
- j. Uddannelsesudvalget:
Organisatorisk foretaget omstrukturering af møder (tid allokeret til hhv. nye punkter samt afrapportering fra tidl.) Fokus på seneste møder har været forholdene for uddannelsegivere. Stort problem ift ressourcer ikke bliver allokeret til denne funktion. Har afstedkommet at personer har frasagt sig funktionen. Der skal defineres hvilke forhold som skal være på plads. Emnet omkring efteruddannelse er udskudt til senere. Inspektorliste på plads.
- k. FYA:
Symposium om 1 uge.ca 100 deltagere. Travlt med de sidste detaljer. Valgt juniorinspektorer, fraset syd pga manglende ansøgninger. Forventes afklaret kort efter Symposium.
Snak om stud.med som medlemmer i FYA. Tages på internat. Desuden dialog med andre yngre læge organisationer e.g. YDK også om evt samarbejde.
- l. DAO: intet nyt.

1. 7. Hjemmesiden

- a. Mailadresser, industrien
DASAIM-adresserne virker ikke længere. CT kontakter "Data-Thomas" fra Cabana.
- b. Journal club
KM foreslår nyhedspræsentation af vigtige nye publikationer som faglig opdatering begyndende fra efteråret. KM kommer med oplæg til efterlysning af medlemmer, som vil deltage i et sådant åbent forum.
TL genåbner forslag om annoncering af ph.d. forsvar, evt ph.d- tese på hjemmesiden etc. KM tager den op med professorerne.

8. Fondene (JBD trækker sig

Jørgen Dahl trækker sig fra posten i DASAIMs fond og Oberstinde J. Lacours legat og Bjørn Ibsens fond.
Der skal findes afløsere gennem mail-korrespondance

9. SSAI

- a. Kommende kongres
ESA vil til DK i 2018. – SW vil forespørge dem om der ikke skal være en lokal organisationskomité.
SSAI 2019 afholdes i København. Jakob Trier har tidligere accepteret at være tovholder. SW spørger ham formelt.

- b. Educational Committee (RBJ)
Der skal findes afløser for Helle Thy i komiteen ved RBJ.

11. DAD (nyhedsbrev og evt Anne)

Intet nyt

11. ESA – er vi repræsenteret godt nok, sidste nyt fra kongres og councilmøde (SWA)

Tages senere

12. Eventuelt

Henvendelse fra Forskningsudvalget:

Udvalget (ved Palle Toft) har fået tilbagemelding fra en forskergruppe om ubrugte penge uddelt via Forskningsinitiativet, ca. 28.000 kr.

Det besluttes at disse skal tilbagebetales til DASAIM og beløbet tilstræbes at tillægges i nye uddelinger til forskning næste år, såfremt det er økonomisk forsvarligt.

De små fonde:

AU: de små fonde som er dyre i drift kan ifølge civilretsstyrelsen – trods advokatens modsatte mening – godt lægges sammen, så længe det besluttes af dem, som er med i fondenes bestyrelse.

/TL + RS